



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
УПРАВЛЕНИЕ
ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ
И СПОРТУ

454091, г. Челябинск, ул. Свободы, 161
тел/факс: 8(351) 237-42-23
E-mail: sport@cheladmin.ru

ПРИКАЗ

от 28.06.2022 4/1/11

Об утверждении Положения
об антимонопольном комплаенсе

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «О методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», распоряжением Администрации города Челябинска от 19.10.2021 № 11864 «Об утверждении Положений об организации в Администрации города Челябинска системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об антимонопольном комплаенсе в Управлении по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска (приложение).
2. Утвердить Комиссию по антимонопольному комплаенсу в следующем составе:
 - председатель Комиссии – Ямалтдинов К. С. (заместитель начальника Управления);
 - член Комиссии – Перегудова Л. В. (начальник отдела правового обеспечения и муниципального заказа);
 - член Комиссии – Петрова В. В. (заместитель начальника отдела правового обеспечения и муниципального заказа);
 - член Комиссии – Дербенева Е. Е. (начальник отдела организационной работы).
 - член Комиссии – Смоленцева Ю. В. (заместитель начальника отдела организационной работы).
3. Заместителю начальника Управления по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска (Ямалтдинов К. С.) довести настоящий приказ до членов Комиссии по антимонопольному комплаенсу.
4. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска Ямалтдинова К. С.

Начальник Управления



М. С. Клещевников

К. С. Ямалтдинов
268 79 58

Положение об антимонопольном комплаенсе в Управлении
по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска

I. Общие положения

1. Положение об антимонопольном комплаенсе в Управлении по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска (далее – Положение) разработано в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «О методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», распоряжением Администрации города Челябинска от 19.10.2021 № 11864 «Об утверждении Положений об организации в Администрации города Челябинска системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)» и определяет порядок проведения антимонопольного комплаенса в Управлении по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска (далее – Управление).

2. Для целей Положения используются следующие понятия:

«антимонопольное законодательство» – законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции.

«антимонопольный комплаенс» – совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» – территориальный орган Федеральной антимонопольной службы России;

«доклад об антимонопольном комплаенсе» – документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Управлении;

«нарушение антимонопольного законодательства» – недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») – сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«уполномоченное подразделение аппарата Администрации города Челябинска» – Правовое управление Администрации города Челябинска, Управление муниципальных закупок Администрации города Челябинска, Управление по стратегическому планированию, экономике и инвестициям Администрации города Челябинска, Управление муниципальной службы и кадров Администрации города Челябинска.

«комиссия по антимонопольному комплаенсу» – комиссия в Управлении, осуществляющая внедрение и контроль за исполнением антимонопольного комплаенса.

3. Задачи антимонопольного комплаенса в Управлении:

- 1) выявление комплаенс-рисков;
- 2) управление комплаенс-рисками;
- 3) контроль за соответствием деятельности Управления требованиям антимонопольного законодательства;
- 4) оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса Управление руководствуется следующими принципами:

- 1) заинтересованность руководства Управления в эффективности антимонопольного комплаенса;
- 2) регулярность оценки комплаенс-рисков;
- 3) информационная открытость функционирования в Управлении антимонопольного комплаенса;
- 4) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;
- 5) совершенствование антимонопольного комплаенса.

II. Организация антимонопольного комплаенса

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования в Управлении осуществляет начальник Управления, который в том числе:

- 1) вводит в действие приказ об антимонопольном комплаенсе;
- 2) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение сотрудниками Управления настоящего Положения, иных правовых актов, регламентирующих реализацию антимонопольного комплаенса;
- 3) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;
- 4) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- 5) утверждает карту комплаенс-рисков Управления;
- 6) утверждает план мероприятий («дорожную карту») по снижению комплаенс-рисков Управления.

6. Функции, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса возлагаются на комиссию по антимонопольному комплаенсу (далее – Комиссия) Управления.

7. К компетенции Комиссии относятся:

- 1) информирование руководителя Управления о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;
- 2) подготовка и представление руководителю Управления приказа об антимонопольном комплаенсе (внесении изменений в антимонопольный комплаенс);
- 3) выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства,

определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

4) анализ сведений (при наличии), поступивших от комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих, работников, занимающих должности не отнесенных к должностям муниципальной службы Управления;

5) организация взаимодействия с отделами Управления по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

6) разработка (не реже одного раза в год) мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

7) осуществление мониторинга исполнения мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

8) оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в Управлении;

9) подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе;

10) размещение на официальном сайте Управления нормативных правовых актов, разработчиком которых выступает Управление;

11) иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

III. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (комплаенс-рисков)

8. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства (далее – комплаенс-риски) осуществляется Комиссией. В целях выявления комплаенс-рисков на регулярной основе проводятся:

1) анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Управления за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

2) анализ нормативных правовых актов, разработчиком которых выступает Управление, на соответствие их антимонопольному законодательству;

3) анализ проектов нормативных правовых актов, подготавливаемых Управлением, на соответствие их антимонопольному законодательству;

9. При проведении (не реже одного раза в год) Комиссией анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) должны реализовываться следующие мероприятия:

1) осуществление сбора в отделах Управления сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

2) составление перечня нарушений антимонопольного законодательства Управлением, который содержит классифицированные по сферам деятельности сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных федеральным органом исполнительной власти

на недопущение повторения нарушения по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

10. При проведении анализа проектов нормативных правовых актов Комиссией должны реализовываться следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте Управления проекта нормативного правового акта;

2) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта.

Информация о проведении выявления и оценки комплаенс-рисков включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

11. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства Комиссией проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

1) отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Управления по развитию конкуренции;

2) наличие предупреждений, выданных антимонопольным органом о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;

3) наличие возбужденных дел антимонопольным органом о нарушении антимонопольного законодательства;

4) привлечение антимонопольным органом должностных лиц Управления к административной ответственности в виде наложения штрафов или дисквалификации.

12. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются Комиссией по уровням согласно приложению 2 к настоящему Положению.

IV. Карта комплаенс-рисков

13. В карту комплаенс-рисков Управления по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению включаются:

1) выявленные риски (их описание);

2) описание причин возникновения рисков;

3) описание условий возникновения рисков.

14. Карта комплаенс-рисков Управления утверждается начальником Управления и направляется в Управление по стратегическому планированию, экономике и инвестициям Администрации города Челябинска (далее – Управление по стратегическому планированию, экономике и инвестициям) в срок не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом.

V. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков

15. В целях снижения комплаенс-рисков Управлением ежегодно разрабатывается план мероприятий по снижению комплаенс-рисков по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков подлежит пересмотру в случае внесения изменений в карту комплаенс-рисков Управления.

16. План мероприятий по снижению комплаенс-рисков Управления утверждается начальником Управления в срок не позднее 15 декабря года,

предшествующего году реализации мероприятий, и направляются в Управление по стратегическому планированию, экономике и инвестициям.

17. Начальник Управления на постоянной основе осуществляют мониторинг исполнения мероприятий плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков.

18. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков Управления подлежит включению в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VI. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса

19. Установление и оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой часть системы внутреннего контроля, в процессе которой происходит оценка качества работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками в течение отчетного периода. Под отчетным периодом понимается календарный год.

20. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики работы (работоспособности) системы управления комплаенс-рисками. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных значениях (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

21. Методика расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса разработана на основе Приказа Федеральной антимонопольной службы от 05.02.2019 № 133/19 «Об утверждении методики расчета ключевых показателей эффективности функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса».

1) Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Управления в отчетном году (по сравнению с годом, предшествующим отчетному периоду на 2 года) рассчитывается по формуле:

$$КСН = \frac{КН_{\text{поп}}}{КН_{\text{оп}}}, \text{ где}$$

КСН – коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны Управления по сравнению с годом, предшествующим отчетному периоду на 2 года;

КСН_{поп} – количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Управления в году, предшествующему отчетному периоду на 2 года;

КН_{оп} – количество нарушений антимонопольного законодательства со стороны Управления в отчетном периоде.

Под нарушением антимонопольного законодательства со стороны Управления понимаются:

- возбужденные антимонопольным органом в отношении Управления антимонопольные дела;

- выданные антимонопольным органом Управлению предупреждения о прекращении действий (бездействия), об отмене или изменении актов, которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства, либо об устранении причин и условий, способствовавших возникновению такого нарушения, и о принятии мер по устранению последствий такого нарушения;
- направленные антимонопольным органом Управлению предостережения о недопустимости совершения действий, которые могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

2) Доля проектов нормативных правовых актов Управления, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Д_{пнпа} = \frac{К_{пнпа}}{К_{Ноп}}, \text{ где}$$

$Д_{пнпа}$ – доля проектов нормативных правовых актов Управления, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

$К_{пнпа}$ – количество проектов нормативных правовых актов Управления, в которых Управлением выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

$К_{Ноп}$ – количество нормативных правовых актов Управления, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

3) Доля нормативных правовых актов Управления, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства, рассчитывается по формуле:

$$Д_{нпа} = \frac{К_{нпа}}{К_{Ноп}}, \text{ где}$$

$Д_{нпа}$ – доля нормативных правовых актов Управления, в которых выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства;

$К_{пнпа}$ – количество нормативных правовых актов Управления, в которых Управлением выявлены риски нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде);

$К_{Ноп}$ – количество нормативных правовых актов Управления, в которых антимонопольным органом выявлены нарушения антимонопольного законодательства (в отчетном периоде).

4) Доля сотрудников Управления, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу, рассчитывается по формуле:

$$Д_{Со} = \frac{К_{Со}}{К_{Собщ}}, \text{ где}$$

$Д_{Со}$ – доля сотрудников Управления, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСо – количество сотрудников Управления, с которыми были проведены обучающие мероприятия по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу;

КСобщ – общее количество сотрудников Управления, чьи трудовые (должностные) обязанности предусматривают выполнение функций, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства.

22. Комиссия ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

VIII. Доклад об антимонопольном комплаенсе

23. Ежегодный доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

- 1) информацию о результатах проведенной оценки комплаенс-рисков;
- 2) информацию об исполнении мероприятий по снижению комплаенс-рисков;
- 3) информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса в отчетном году.

24. Доклад об антимонопольном комплаенсе направляется Управлением в уполномоченное подразделение в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

25. Доклад об антимонопольном комплаенсе, размещается на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 календарных дней с момента его утверждения.

IX. Ознакомление работников Управления с антимонопольным комплаенсом. Проведение обучения требованиям антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса

26. Комиссия обеспечивает ознакомление работников Управления и граждан, поступающих на работу в Управление, с настоящим Положением и иными правовыми актами об антимонопольном комплаенсе.

27. Информация о проведении ознакомления работников Управления с антимонопольным комплаенсом включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

Приложение 1
к приказу Управления
по физической культуре и спорту
от _____ № _____

Перечень нарушений антимонопольного законодательства

№ п/п	Административная процедура	Риск (краткое описание)	Возможные причины (условия возникновения риска)
Сфера нарушения антимонопольного законодательства			
1	2	3	4

Начальник Управления по физической культуре
и спорту Администрации города Челябинска

М. С. Клещевников

Приложение 2

к приказу Управления
по физической культуре и спорту
от _____ № _____

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Управления по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска по развитию конкуренции, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи предупреждения Управлению по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска
Существенный уровень	Вероятность выдачи предупреждения Управлению по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска
Высокий уровень	Вероятность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства в отношении Управления по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

Начальник Управления по физической культуре
и спорту Администрации города Челябинска

М. С. Клещевников

Приложение 3

к приказу Управления
по физической культуре и спорту
от _____ № _____

Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства
(комплаенс-рисков)

№ п/п	Выявленные риски	Описание рисков	Причины (условия) возникновения рисков	Уровень риска
1	2	3	4	5

Начальник Управления по физической культуре
и спорту Администрации города Челябинска

М. С. Клещевников

Приложение 4

к приказу Управления
по физической культуре и спорту
от _____ № _____

План мероприятий по снижению рисков нарушения
антимонопольного законодательства

№ п/п	Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Описание действий	Ответственный исполнитель	Срок исполнени я	Показатель результата
1	2	3	4	5	6

Начальник Управления по физической культуре
и спорту Администрации города Челябинска

М. С. Клещевников