



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

П Р И К А З

13.10.2025

№ 4/255

Об утверждении Правил приема
в подведомственные Управлению
по физической культуре и спорту
Администрации города Челябинска
муниципальные бюджетные учреждения
дополнительного образования на обучение
по дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки

В соответствии с частью 4 статьи 34.1 Федерального закона от 4.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Положением об Управлении по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска (далее – Управление),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ Управления от 26.06.2019 № 4/73 «Об утверждении Правил приема в учреждения спортивной подготовки, подведомственные Управлению по физической культуре, спорту и туризму Администрации города Челябинска».

2. Утвердить Правила приема в подведомственные Управлению по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (Приложение).

3. Отделу координации и контроля деятельности муниципальных спортивных школ (А. Г. Герасимова) ознакомить руководителей учреждений, подведомственных Управлению с приказом под подпись.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления

А. В. Ильных

А. Г. Герасимова

Правила приема в подведомственные Управлению по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

1. Настоящие правила приема в подведомственные Управлению по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска (далее – учредитель) муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования (далее – Учреждения) на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - Правила) регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – программы спортивной подготовки) на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающие), за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинского городского округа, по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2. Помимо настоящих Правил, прием в Учреждения на обучение по программам спортивной подготовки регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 4.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта, разработанными с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта, развиваемым в учреждении.

3. При приеме граждан на обучение по программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

4. На все этапы спортивной подготовки принимаются поступающие в соответствии с возрастом, установленным программами спортивной подготовки по видам спорта.

5. Поступающие, имеющие уровень спортивной квалификации, установленный программами спортивной подготовки по видам спорта, могут приниматься на обучение на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации), этап совершенствования спортивного мастерства, этап высшего спортивного мастерства по направлению обучения, в котором был достигнут уровень спортивной квалификации.

6. Прием на обучение поступающего, ранее не занимавшегося видом спорта и возраст которого больше возраста, установленного федеральным стандартом спортивной подготовки, может осуществляться на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) не выше второго года обучения по решению приемной комиссии на основании результатов индивидуального отбора и только в тех видах спорта, где не предъявляются требования к уровню спортивной квалификации для приема (перевода) на соответствующий этап подготовки.

7. Прием граждан, возраст которых меньше возраста, установленного программами спортивной подготовки, осуществляется на спортивно-оздоровительный этап в соответствии с Правилами приема по дополнительным общеразвивающим программам, утвержденными

приказом руководителя Учреждения, при условии реализации в Учреждении таких программ.

8. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих Учреждение проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

Лицам, указанным в пункте 5 части 5.1 статьи 71 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления на обучение по программам спортивной подготовки при условии успешного прохождения индивидуального отбора.

9. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии.

Составы комиссий утверждаются Учреждением.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации программ спортивной подготовки.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Учреждения.

10. При организации приема поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

11. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Учреждения) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- а) копию устава Учреждения;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой программе спортивной подготовки;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой программе спортивной подготовки;
- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- л) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих

с ограниченными возможностями здоровья;

м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

н) сроки зачисления поступающих в Учреждение;

о) образец заявления о приеме на обучение по программам спортивной подготовки (далее - заявление);

п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой программе спортивной подготовки.

12. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по программам спортивной подготовки определяется учредителем Учреждения в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджета Челябинского городского округа.

Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по программам спортивной подготовки.

13. Приемная комиссия Учреждения обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

14. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Учреждения.

Учреждение самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

15. Прием в Учреждение на обучение по программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

Заявления могут быть поданы одновременно в несколько Учреждений.

16. В заявлении указываются следующие сведения:

а) наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

в) дата и место рождения поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;

з) сведения о принадлежности несовершеннолетнего поступающего к лицам, которым предоставлено преимущественное право зачисления в соответствии с абзацем третьим пункта 8 Правил (при наличии).

17. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

18. При подаче заявления представляются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

г) фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном Учреждением);

д) справка, выданная в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление № 1354), или сведения, предоставляемые в соответствии с постановлением № 1354 (далее - сведения об участии в специальной военной операции) (в случае указания в заявлении сведений в соответствии с подпунктом "з" пункта 16 Правил). Статус детей участников специальной военной операции, погибших или получивших увечье (ранение, травму, контузию) либо заболевание при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе специальной военной операции, подтверждается справкой, выданной федеральным органом исполнительной власти (федеральным государственным органом), который выдал справку участника специальной военной операции или предоставил сведения об участии в специальной военной операции.

е) иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

19. Заявление и документы, указанные в пунктах 15 и 18 Правил, подаются одним из следующих способов:

а) лично в Учреждение;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала сайта Учреждения, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

20. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

21. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

22. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Учреждения.

23. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок

(отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

24. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

25. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

26. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

27. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

28. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется актом Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

29. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки, но не позднее, чем по истечению 45 дней от начала учебно-тренировочного (тренировочного) года (спортивного сезона). Продление срока приема на обучение осуществляется приказом Учреждения.

30. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- а) непредставление документов, указанных в пункте 18 настоящих Правил;
- б) предоставление недостоверных сведений в документах;
- в) отсутствие свободных мест в Учреждении;
- г) несоответствие возраста поступающего возрасту, принятому к зачислению в Учреждение по соответствующей программе спортивной подготовки;
- д) отсутствие согласия на обработку персональных данных поступающего.

31. Учреждение вправе проводить прием в течение учебно-тренировочного (тренировочного) года (спортивного сезона) при наличии свободных мест и на основании индивидуального отбора в соответствии с настоящими Правилами:

а) на любой этап подготовки в порядке перевода обучающихся из других организаций, реализующих идентичные программы физкультурно-спортивной направленности, с предоставлением поступающим справки об отчислении из организации, где он ранее проходил обучение и подтверждением уровня необходимой спортивной квалификации;

б) на этап начальной подготовки первого года обучения.