К ходатайству о поощрении Почетной грамотой или Благодарностью Администрации города Челябинска прилагаются:

1) для граждан:

- представление к поощрению по форме согласно приложению 1 к Положению о Почетной грамоте и Благодарности Администрации города Челябинска (постановление Администрации города № 282-п);

- согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных по форме согласно приложению 3 к Положению о Почетной грамоте и Благодарности Администрации города Челябинска (постановление Администрации города № 282-п);

- копия паспорта гражданина Российской Федерации (вторая и третья страницы, а также страница, содержащая сведения о последнем месте регистрации по месту жительства или копия свидетельства о регистрации по месту пребывания);

- копии листов трудовой книжки (при ее наличии) (первая страница и страницы, подтверждающие последнее место работы и занимаемую должность);

- копия идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

- заявление о перечислении денежных средств на карт-счет (банковскую карту) согласно приложению 4 к Положению о Почетной грамоте и Благодарности Администрации города Челябинска (постановление Администрации города № 282-п);

- выписку банковских реквизитов по форме банка (при условии, если единовременное денежное вознаграждение производится по безналичному расчету);

- справка о том, является ли организация, в которой осуществляет свою деятельность гражданин, бюджетной, коммерческой или некоммерческой.

- историческая справка об учреждении, копия правового акта о создании учреждения (при поощрении работника в связи с юбилейной датой учреждения)

2) для организаций, общественных объединений:

- ходатайство о поощрении на имя Главы города Челябинска с указанием наименования организации, общественного объединения и оснований для поощрения (в соответствии с пунктом 2 Положения о Почетной грамоте и Благодарности Администрации города Челябинска (постановление Администрации города № 282-п);

- представление к поощрению по форме согласно приложению 2 к к Положению о Почетной грамоте и Благодарности Администрации города Челябинска (постановление Администрации города № 282-п);

- копия документа, подтверждающего факт внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц, - по собственной инициативе юридического лица (при наличии статуса юридического лица);

- справка об отсутствии задолженности по платежам в бюджет города Челябинска;

- документ, подтверждающий дату основания организации, общественного объединения, в случае поощрения в связи с юбилейной датой со дня их основания.

!!!!! Вывод в характеристике должен содержать:

**За вклад в развитие города Челябинска, заслуги и достижения в области спорта** (при наличии указанных успехов и заслуг), **а также в связи с** **юбилейными и знаменательными датами** *(например с \_\_-летием со дня рождения (при наличии юбилейной даты),* ***либо*** *с празднованием Всероссийского дня физкультурника, юбилейной даты учреждения (в преддверии празднования Дня физкультурника либо юбилейной даты учреждения),* **заслуги и достижения профессиональной деятельности,многолетний добросовестный труд** ФИО представляется к награждению Почетной грамотой (объявлению Благодарности) Администрации города Челябинска

!!!(выбираем самостоятельно формулировку для вывода в характеристике, в зависимости от основания представления кандидата к награждению.)

Пример для вывода:

1) За вклад в развитие города Челябинска, заслуги и достижения в области спорта (а также в связи с празднованием Всероссийского Дня физкультурника) ФИО представляется к награждению (объявлению) Почетной грамотой (Благодарности) Администрации города Челябинска;

2) За заслуги и достижения в профессиональной деятельности, а также в связи с 55-летием со дня рождения (с 30-летием со дня образования Муниципального бюджетного учреждения…., празднованием Всероссийского Дня физкультурника) ФИО представляется к награждению (объявлению) Почетной грамотой (Благодарности) Администрации города Челябинска

3) За заслуги и достижения в профессиональной деятельности, многолетний добросовестный труд ФИО представляется к награждению (объявлению) Почетной грамотой (Благодарности) Администрации города Челябинска

Телефон для справок 237 42 53, Дербенева Елена Евгеньевна, начальник отдела организационной работы Управления по ФКиС Администрации г. Челябинска